



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАСПИЙСК»

368300 г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, 12, тел. 8 (246) 5-14-11, факс 5-10-00 сайт: www.kaspiysk.org, e-mail: kasp.info@yandex.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 11

«16» января 2020 г.

**«О подготовке проекта Правил землепользования и застройки
городского округа «город Каспийск»»**

В соответствии со ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях создания условий для устойчивого развития и планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, в том числе пути предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «город Каспийск», Администрация городского округа «город Каспийск»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск».
2. Образовать Комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» (Приложение №1)
3. Утвердить Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» (Приложение №2).
4. Утвердить Положение о Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» (Приложение №3)

5. Предложения и замечания по вопросам указанных в пункте 1 настоящего Постановления со дня его опубликования принимаются по адресу: РД, г.Каспийск, ул. Орджоникидзе, №12, кабинет №49 с 10.00 ч. до 18.00 ч. (кроме субботы и воскресенья).

5. Отделу строительства и архитектуры Администрации городского округа «город Каспийск» опубликовать настоящее Постановление в газете «Трудовой Каспийск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа «город Каспийск» www.kaspiysk.org в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа «город Каспийск» З. Т. Таибова.

**Глава городского
округа «город Каспийск»**

М. С. Абдулаев

Исполнил: Отдел стр-ва и архитектуры
Н. К. Амиров

Согласованно:

Первый Заместитель Главы Администрации
З. Т. Таибов

Начальник юридического отдела
Р.А. Магомедов

**Приложение №1
к Постановлению Администрации
городского округа «город Каспийск»
от «16 » января 2020 г. № 11**

**Состав
Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки
городского округа «город Каспийск»**

Председатель Комиссии:

Таибов З. Т. – Первый заместитель Главы Администрации городского округа «город Каспийск»

Заместитель председателя Комиссии:

Исмаилов А. Х. – Начальник управления имущественных отношений Администрации городского округа «город Каспийск»

Секретарь Комиссии:

Яхьяев Ш. Р. – Ведущий специалист отдела строительства и архитектуры Администрации городского округа «город Каспийск»

Члены Комиссии:

Амиров Н. К. – И. о. начальника отдела строительства и архитектуры Администрации городского округа «город Каспийск»

Магомедов Р. А. – Начальник юридического отдела Администрации городского округа «город Каспийск»

Биярсланов З. М. – Начальник организационно-проектного управления по экономике и инвестиционной политике Администрации городского округа «город Каспийск»

Давлатов К. Ш. – Начальник МКУ «Управления жилищно-коммунального хозяйства г.Каспийска»

Гусейнов Н. И. – Председатель комитета по архитектуре и градостроительству Республики Дагестан

Рамазанов Э. Э. – Член городской общественной организации «Каспийск-наш город»

Абдусаламова Г. А. – Председатель общественной палаты г.Каспийск

Приложение №2
к Постановлению Администрации
городского округа «город Каспийск»
от «16 » января 2020 г. № 11

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта Правил
землепользования и застройки городского округа
«город Каспийск»**

№ п/п	Наименование работ	Срок
1.	Решение Главы городского округа «город Каспийск» о подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»	Январь 2020 г.
2.	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»	Январь 2020 г.
3.	Организация работ по подготовке предложений по проекту Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»	Январь 2020 г.
4.	Проверка органом местного самоуправления проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» представленного Комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану городского округа «город Каспийск»	Январь 2020 г.
5.	Передача Главе городского округа «город Каспийск» проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»	Январь 2020 г.
6.	Принятие Главой городского округа «город Каспийск» решения о проведении Комиссией публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»	Январь 2020 г.

7.	Проведение публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»	Январь - Февраль 2020 г.
8.	Представление Главе городского округа «город Каспийск» проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» после завершения публичных слушаний или общественных обсуждений с приложениями: протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений	Февраль 2020 г.
9.	Принятие Главой городского округа «город Каспийск» решения (в течение десяти дней после представления проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» и обязательных приложений) о направлении проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» в Собрание депутатов городского округа «город Каспийск»	Февраль – Март 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки
городского округа «город Каспийск»**

1. Общее положение

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» (далее – Комиссия).

1.2 Комиссия является постоянно действующим консультативным органом на территории муниципального образования городского округа «город Каспийск».

1.3 Комиссия осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа «город Каспийск», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования городского округа «город Каспийск».

2. Состав Комиссии

2.1 Председатель Комиссии назначается и освобождается от должности Главой городского округа «город Каспийск».

2.2 В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

2.3 В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет иное, уполномоченное председателем Комиссии либо его заместителем, лицо.

2.4 В составе Комиссии не может быть четное количество человек.

2.5 Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность в исходе решения данного вопроса.

3. Порядок деятельности Комиссии

3.1 Председатель Комиссии возглавляет и координирует работу Комиссии, а также осуществляет следующие полномочия:

- утверждает заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- ведет заседания Комиссии и подписывает протоколы заседания;

-обеспечивает обобщение внесенных на заседании Комиссии замечаний, предложений и дополнений с целью внесения их в протокол, подписывает протокол заседания Комиссии;

-снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня заседания Комиссии, а так замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии;

-дает поручения членам Комиссии для обработки (подготовки) документов (материалов);

-привлекает в установленном порядке экспертов для разъяснения вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии и подготовки материалов;

3.2 Заместитель председателя Комиссии и члены Комиссии осуществляют следующие полномочия:

- лично участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседании

-высказывают замечания, предложения и дополнения по вопросам рассматриваемым на заседаниях Комиссии, в письменном или устном виде;

-высказывают особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, с обязательным внесением его в протокол заседания;

- по поручению председательствующего на заседании Комиссии готовят заключения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

- возглавляют по поручению председателя Комиссии совещательные, консультативные и иные органы (советы, рабочие группы) Комиссии для подготовки материалов по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии.

3.3 Ответственный секретарь Комиссии осуществляет следующие полномочия:

- формирует повестку заседания Комиссии по поручению председателя Комиссии (с учетом предложений, рекомендаций и заключений рабочих групп);

- обеспечивает членов Комиссии рабочими документами и материалами по обсуждаемым вопросам;

- ведет делопроизводство;

-информирует членов Комиссии о повестке дня за 2 дня до его проведения;

-оформляет протокол заседания Комиссии (протокол оформляется в произвольной форме, подписывается секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии);

- оформляет протокол и заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

4. Порядок проведения заседания Комиссии

4.1 Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем более половины членов Комиссии.

4.2 Комиссия собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3 Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии.

4.4 Повестка дня заседания Комиссии формируется секретарем на

основании заявлений (предложений), поступивших в Комиссию, и предложений членов Комиссии.

4.5 Повестка дня заседания Комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, время и место проведения заседания. К повестке дня заседания Комиссии прилагаются проекты документов и обосновывающие материалы, подлежащие рассмотрению.

4.6 Повестка дня заседания Комиссии утверждается председателем Комиссии и рассылается членами Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня заседания Комиссии.

4.7 Дополнительные вопросы включаются в повестку дня заседания Комиссии по предложению председателя Комиссии или членов Комиссии путем проведения голосования на заседании Комиссии. Дополнительный вопрос считается включенным в повестку дня заседания Комиссии, если за его включение проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4.8 Решение Комиссии по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голос при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии (или председательствующего на заседании Комиссии) является решающим.

4.9 Итоги каждого заседания Комиссии в трехдневный срок оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии (или председательствующим на заседании Комиссии). К протоколу могут прилагаться копии материалов по теме заседания Комиссии.

5. Обеспечение деятельности Комиссии

5.1 Техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация городского округа «город Каспийск».

5.2 Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Компетентность Комиссии

6.1 В компетенцию Комиссии входят вопросы:

- по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»;
- по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск».

6.1.1 Комиссия организывает и проводит публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа «город Каспийск», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования городского округа «город Каспийск» по следующим вопросам:

- по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского

округа «город Каспийск»;

- по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск».

6.1.2 По результатам публичных слушаний или общественных обсуждений Комиссия осуществляет подготовку заключений, в которых должны содержаться рекомендации о согласии с поступившими предложениями или об отклонении таких предложений с указанием причины отклонения, и направляет такие заключения Главе городского округа «город Каспийск» в сроки, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6.2 Комиссия рассматривает заявления по вопросам указанным в п. 6.1. и 6.1.1 настоящего Положения.

6.3 Комиссия при выполнении возложенных на нее обязанностей вправе:

- запрашивать и получать от отраслевых и функциональных органов администрации городского округа «город Каспийск», структурных подразделений администрации городского округа «город Каспийск», физических и юридических лиц информацию, документы, необходимые для выполнения возложенных на нее обязанностей;

- приглашать представителей отраслевых и функциональных органов администрации городского округа «город Каспийск», структурных подразделений администрации городского округа «город Каспийск», физических и юридических лиц для участия в заседании Комиссии по вопросам относящихся к ее компетенции;

- привлекать в необходимых в случаях независимых экспертов и специалистов для анализа и выработки рекомендаций и решений по рассматриваемым Комиссией вопросам;

- вносить предложения по изменению персонального состава Комиссии;

- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в Правила;

- осуществлять иные права, связанные с выполнением Комиссией возложенных на нее обязанностей.

7. Порядок рассмотрения предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» или по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»

7.1 Предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» или по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» оформляются в виде заявления на имя председателя Комиссии и направляются по адресу: 368300, Республика Дагестан, г.Каспийск, ул. Орджоникидзе, №12, Справки по телефону 8 (8246) 5-11-78.

7.2 Заявление заинтересованного лица должно содержать предложение в отношении порядка и/или сроков проведения работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» или

по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск».

7.3 Заявление заинтересованного лица должно рассматриваться Комиссией в течении 30 дней со дня его учета администрацией городского округа «город Каспийск» в соответствии с правилами регистрации входящей корреспонденции в случае принятия Главой городского округа «город Каспийск» решения о подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» или по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск».

7.4 Результатом рассмотрения Комиссией заявления является:

7.4.1 Отказ в рассмотрении заявления заинтересованного лица по следующей причине:

1) заявление заинтересованного лица не содержит предложения в отношении порядка и/или сроков проведения работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» или по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»;

2) Главой городского округа «город Каспийск» не принято решение о подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» или по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»;

7.4.2 Решение об изменении порядка и/или сроков проведения работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» или по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» с последующим внесением изменений в решение о подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» или по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск»; обеспечением опубликования сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации в газете «Трудовой Каспийск» и размещения указанного сообщения на официальном сайте администрации городского округа «город Каспийск» <http://kaspiysk.org> в сети «Интернет»; обеспечением направления письма заинтересованному лицу с информацией о принятом решении.

7.4.3 Решение об отказе изменения порядка и/или сроков проведения работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» или по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «город Каспийск» с последующим обеспечением направления письма заинтересованному лицу с информацией об отказе и обоснованием причин отказа.