УТВЕРЖДЕНО

 Постановлением Администрации

 городского округа «город Каспийск»

 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 год №\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**подготовки и проведения новогодних общегородских праздничных мероприятий.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок  | Ответственные |
| 1. | Провести заседание оргкомитета по подготовке и проведению новогоднего праздника | 05.12.2016 г.15.00 ч. | Зам. главы администрацииГО «город Каспийск»Левицкая Л.П. |
| 2. | Разработать сценарий проведения мероприятия | 25.12.2016 г. | Отдел по делам культуры, ФК и спорта, молодежной политики и туризмаАбачараева П.А. |
| 3. | Подготовить городскую площадь и трибуну для проведения торжественного мероприятия: художественное оформление, звуковая аппаратура. | до 30.12.2016 г. | Отдел по делам культуры, ФК и спорта, молодежной политики и туризмаАбачараева П.А. МУП «Каспэнерго» Лачинов А.Г.МБУ «Комбинат благоустройств»Багомаев Ш.А.УК ООО «ЖЭК – 5»Шахбанов З.К. |
| 4. | Подготовить театрализованную праздничную программу «Мечты в Новогоднюю ночь» с участием сказочных персонажей и творческих коллективов г.Каспийск (хороводы, игры у Новогодней елки с участием Деда Мороза и Снегурочки) | 30.12.2016 г.13.00 ч. | Отдел по делам культуры, ФК и спорта, молодежной политики и туризмаАбачараева П.А.Управление образованиемШабанова Л.Ю.Директор МБУ «ДДТ»Селимханова Г.М. |
| 5. | Обеспечить явку молодежных общественных организаций, студентов и школьников | 30.12.2016 г. | Директор КЦСОНБагомедова П.Г. Управление образованиемШабанова Л.Ю.Директор МБУ «Каспийский молодежный многофункциональный центр»Чупанов Ш.М. |
| 6. | Поздравление ветеранов ВОВ на дому с Новым 2017 Годом | 29.12.2016 г. | Отдел по делам культуры, ФК и спорта, молодежной политики и туризмаАбачараева П.А.Директор КЦСОНБагомедова П.Г.Совет ветерановЧимаев Т.М. |
| 7. | Подготовить праздничное обращение руководителей предприятий и учреждений к каспийчанам с Новым годом.  | 30.12.2016 г. | Администрация ГО « город Каспийск»ред. газеты «Трудовой Каспийск» Гасанова Т. А.ООО «Каспий – ТВ» (по согласованию)Отдел межведомственного взаимодействия и информацииРамазанов А.И. |
| 8. | Подготовить полное освещение площади в праздничные дни:- вывесить подвесную гирлянду из цветных электроламп- иллюминация елки и прилегающей территории | до 20.12.2016 г. | МУП «Каспэнерго»Лачинов А.Г. |
| 9. | Поручить украшение елки | с 20.12.2016 г.по 23.12.2016 г. | МУП «Каспэнерго»Лачинов А.Г.Начальник МУП«Комбинат благоустройств» Багомаев Ш.А. |
| 10. | Организовать работу новогодней ярмарки в праздничные дни. | 19.12 – 26.12.2016 г. | Начальник Отдела муниципального заказа и потребительского рынка Магомедов М. А  |
| 11. | Наглядно оформить витрины торговых предприятий (магазины, кафе и т.д.) по новогодней тематике | с 10.12.2016 г. | Начальник Отдела муниципального заказа и потребительского рынкаМагомедов М. А. |
| 12. | Провести новогодние праздничные мероприятия в дошкольных, общеобразовательных учреждениях, в ССУЗах и в ВУЗе | до 30.12.2016 г. | Начальник Управления образованиемШабанова Л.Ю.Руководство ССУЗов и ВУЗа |
| 13. | Провести Рождественский концерт «Музыка и живопись» | до 30.12.2016 г. | Директор «ДШИ им.С.Агабабова»Тесля М.Ю. |
| 14. | Провести праздничное мероприятие «Путешествие и приключения Елки, Деда Мороза и снегурочки» | до 30.12.2016 г. | Директор МБУ «ЦТКНР»Вагабова Б.Г. |
| 15. | Организовать выставку работ учащихся МБУ «Детская художественная школа» на новогоднюю тематику  | 30.12.2016 г. | Директор МБУ «Детская художественная школа»Крутикова Н.В. |
| 16. | Провести мероприятия с праздничной программой для детей, посвященные Новому году и Рождеству Христово. | до 30.12.2016 г. | Директор МБУ «КГКМ»Гаджикурбанов Н.Э. |
| 17. | Провести литературно – музыкальные вечера «Новогодние забавы в книжном дворике» в Центральной библиотеке и филиалах. | до 30.12.2016 г. | Директор МБУ «ЦБС им.Ф.Алиевой»Магомедова Т.Б. |
| 18. | Оформить рекламные щиты на новогоднюю тематику | до 20.12.2016 г. | Начальник Управления имущественных и земельных отношенийХусруев М.А. |
| 19. | Осветить все проводимые праздничные мероприятия в СМИ и в сети Итернет | до 25.12.2016 г. | Отдел по делам культуры, ФК и спорта, молодежной политики и туризмаАбачараева П.А.Начальник Управления образованияШабанова Л.Ю. ред. газеты «Трудовой Каспийск» Гасанова Т. А.ООО «Каспий – ТВ» Гусейнов М. А.(по согласованию) |
| 20. | Обеспечение безопасности во время народных гуляний | с 21.00 ч. 31.12.2016 г. до 04.00 ч. 01.01.2017 г.  | Начальник ОМВД РФ по г.КаспийскАшиков З.М. |
| 21. | Организовать круглосуточное дежурство силами отдела полиции МВД России по г. Каспийск по 13 января 2016 г. (для сохранности ёлочных украшений и художественного оформления) | с 23.12.2016 г. | Начальник ОМВД РФ по г.КаспийскАшиков З.М. |
| 22. | Обеспечить общественную безопасность в дни праздника, особенно в местах массового скопления людей и обеспечить безопасность дорожного движения | 30.12.2016 г. – 09.01.2017 г. | Начальник ОМВД РФ по г.КаспийскАшиков З.М. |